DIECKERT

RECHT UND STEUERN

www.dieckert.de

Steuerfachangestellte (m/w/d) mit Perspektiven in Teilzeit!

Unsere Steuer- und Anwaltskanzlei im Herzen von Berlin hat genau die richtige Größe: nicht unbedeutend klein, aber auch nicht unübersichtlich groß. Wir schauen bei unserer Arbeit über die Dächer von Berlin und haben Freude an dem, was wir tun. Diese Freude wollen wir mit Ihnen teilen.

Sie sind eine engagierte **Steuerfachangestellte (m/w/d)**, die sich in einer sympathischen und kollegialen Arbeitsatmosphäre fachlich weiterentwickeln möchte. Dann sollten Sie sich bei uns bewerben. Wir legen großen Wert auf eigenverantwortliches Arbeiten, auf kollegialen Austausch, auf berufliche Weiterbildung und auf eine gute Work-Life-Balance. Werden Sie Teil eines Teams, das schon viele Jahre zusammenarbeitet und sich über Ihre künftige Mitwirkung freut.

Ihre Aufgaben

- Finanzbuchhaltung, bei Wunsch auch Lohnbuchhaltung
- Erstellung von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen
- Erstellung von Bilanzen
- Prüfung steuerrechtlicher Fragen
- Kostenrechnung (wünschenswert)

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung als Steuerfachangestellte (m/w/d)
- Mindestens fünfjährige Berufserfahrung
- Gute DATEV- und MS-Office-Kenntnisse
- Interesse an Digitalisierungs-Themen der Finanzbuchhaltung (DMS)
- Selbständiges und verantwortungsbewusstes Arbeiten

Ihre Perspektiven bei uns

- Selbständige Betreuung eines eigenen Mandantenstamms
- Weiterbildung, z. B. zum Bilanzbuchhalter/Steuerfachwirt (m/w/d)
- Homeoffice nach Einarbeitung

Unser Angebot

- Offenes, sympathisches Arbeitsklima mit flachen Hierarchien
- Moderner Arbeitsplatz (eigenes Zimmer) über den Dächern von Berlin
- Homeoffice nach Einarbeitung
- Leistungsgerechte Konditionen mit Extras (z. B. BVG-Ticket) und 13. Monatsgehalt
- Unbefristete Anstellung, Flexible Arbeitszeiten, gerne Teilzeit (30 h)
- Qualifizierte und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Unterstützung bei Fort- und Weiterbildung
- Wohlbefinden: klimatisierter Arbeitsplatz, Wasserspender, Kaffeespezialitäten, Yoga-Rückenschule während der Arbeitszeit
- gute Verkehrsanbindung mit den öffentlichen Verkehrsmitteln

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins. Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an DIECKERT Recht und Steuern, Frau Dr. Annette Funk, per E-Mail an: annette.funk@dieckert.de.